**НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ**

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кому: ТОО «Востокцветмет» / ТОО «Востокэнерго» / ТОО «KAZ Minerals Aktogay» / ТОО «KAZ Minerals Bozshakol» / ОсОО «KAZ Minerals Bozymchak» **(оставить нужное)**

**Подтверждение сведений о компании, деловая репутация и полномочия лица, имеющего право подписи**

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*название компании*) (**Компания**) является должным образом созданной и зарегистрированной организацией, имеющей хорошую деловую репутацию (платежеспособна, не находится в процессе ликвидации, банкротства и не имеет других обязательств), и что следующая информация и документы являются полными, действительными и точными на дату настоящего письма:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Страна регистрации / резидентства: |  |
| 2. Регистрационный номер: |  |
| 3. Дата регистрации / создания: |  |

4. Прилагаемые документы (электронные копии оригиналов):

4.1. Свидетельство о регистрации и/или свидетельство хорошей деловой репутации

4.2. [Документы, подтверждающие, что лицо (лица), назначенное (назначенные) в качестве лица, имеющего право подписи, имеет право подписать договор на поставку предлагаемых товаров / работ / услуг от имени Компании на основании:

а. Устав; и / или

б. Решение Совета директоров или исполнительного органа; и / или

в. Доверенность (или все вышеуказанные документы, совместно подтверждающие полномочия лица, имеющего право подписи)]

***[Примечание для Компании: если такие документы не доступны или по причине конфиденциальности не могут быть полностью раскрыты, Компания должна заменить документы, запрошенные в пункте б) выше, следующим]***

[Компания подтверждает, что лицо (лица), назначенное (назначенные) в качестве лица, имеющего право подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*укажите полное имя и должность такого уполномоченного лица*) является сотрудником Компании и имеет право подписывать контракты на поставку товаров / работ / услуг и все вспомогательные документы от имени Компании.]

Сведения о регистрации компании и ее учредительные документы доступны для проверки и контроля на следующем официальном веб-портале государственного регистратора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Пожалуйста, укажите действующую ссылку на соответствующий портал и укажите ее в тексте электронного письма).*

Мы подтверждаем, что подтверждающая документация и / или информация, доступная на данном интернет-портале, являются полными, действительными и точными на дату настоящего письма.

С уважением,

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[Примечание для Компании: данное письмо должно быть подписано лицами (за исключением сотрудника, назначенного в качестве лица, имеющего право подписи), занимающими более высокие должности, чем сотрудник, назначенный в качестве лица, имеющего право подписи, имеющими полномочия давать такие заверения, например, Секретарь компании, Директора, Исполнительное руководство и т. д.]***

                    Печать (если у Компании имеется печать)